

Náležitosti objednávky:

Zboží je možno objednat prostřednictvím emailu nebo faxu. V případě obou způsobů je nezbytné, aby tyto objednávky obsahovaly nutně důležité náležitosti jako jsou:

- dle zákona:
 - přesný obchodní název firmy (dle výpisu z obchodního rejstříku nebo živnostenského listu)
 - forma společnosti – s.r.o., a.s apod.
 - přesná adresa podnikání
 - IČO
 - DIČ – pokud je subjekt plátcem
 - u jakého soudu je společnost zapsána v obchodním rejstříku, pod jakou spisovou vložkou a oddílem – viz. obchodní rejstřík
- další náležitosti:
 - bankovní spojení
 - telefonické a faxové spojení – pevná linka, mobil
 - přesná specifikace objednávky tzn. přesný výpis prvků a jejich počet nebo formuláře „Dle vaší nabídky č. ... ze dne“
 - místo určení – přesná adresa stavby, popř. katastrální číslo parcely – v žádném případě nestačí např. RD Jesenice
 - předpokládaná délka pronájmu (pouze v případě nájmu)
 - razítko, podpis, datum

Objednávka musí být podepsána statutárním zástupcem společnosti, který je uveden na výpise z OR a to tak, že k vytištěnému nebo čitelně napsanému jménu připojí statutární zástupce svůj podpis a razítko společnosti. Dále může být objednávka podepsána jinou osobou, která však k těmto úkonům má řádné zplnomocnění od statutárního zástupce. Toto zplnomocnění musí být doloženo.

Objednávka má mít formu originálu. Faxová objednávka je akceptovatelná za předpokladu, že je identifikovatelné z jakého faxového čísla je zpráva zasílána a zda číslo koresponduje alespoň z části s číslem patřícím dané společnosti.

Emailová objednávka je akceptovatelná pouze tehdy, pokud je opatřena elektronickým podpisem. Tento podpis však musí být doložen kvalifikovaným certifikátem a musí být uvedeno, kdo tento certifikát vydal – dle zákona č. 227/2000 Sb. o elektronickém podpisu.

Pokud objednávka nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, nelze vydat zboží !!!